

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
SEMPLIFICATO 2024 - 2026  
(Enti con Popolazione fino a 2.000 Abitanti)**

**Unione comuni Lombarda Alta Val Versa  
Provincia di Pavia**

## **SOMMARIO**

- a) ORGANIZZAZIONE E MODALITA' DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE**
- b) POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA**
- c) ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE**
- d) PIANO DEGLI INVESTIMENTI ED IL RELATIVO FINANZIAMENTO**
- e) RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA**

## **a) Organizzazione e modalità di Gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate**

### **Servizi gestiti in forma diretta**

- Risorse umane
- Gestione economico finanziaria, programmazione, provvedimento
- Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
- Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
- Ufficio tecnico
- Viabilità e infrastrutture stradali
- Tutela, valorizzazione e recupero del territorio
- Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
- Sistema di protezione civile
- Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti solidi urbani
- Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale
- Interventi per le famiglie
- Interventi per la disabilità
- Interventi per l'infanzia, i minori e per asili nido
- Interventi per gli anziani
- Servizi ausiliari all'istruzione
- Diritto allo studio
- Elezioni e consultazioni popolari- Anagrafe e stato civile
- Statistica e sistemi informativi

### **Servizi gestiti in forma associata**

=====

### **Servizi affidati a organismi partecipati**

=====

### **Servizi affidati ad altri soggetti**

Sono affidati a ditte esterne il servizio spartineve e il servizio spargisale

L'Ente non detiene le seguenti partecipazioni in:

- Enti strumentali controllati
- Enti strumentali partecipati
- Società controllate
- Società partecipate

## Altre modalità di gestione dei servizi pubblici

=====

### **b) Politica tributaria e tariffaria**

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

#### **ENTRATE**

##### **Tributi e tariffe dei servizi pubblici**

La riscossione dei tributi è a carico del bilancio dei singoli Comuni.

L'unica tariffa a carico dell'Unione è quella dei proventi del servizio trasporto alunni, che attualmente è pari ad € 20,00 € mensili per ogni alunno trasportato all'Istituto Comprensivo della Valle Versa, nel Comune di Santa Maria della Versa.

##### **Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale**

E' stato richiesto il contributo straordinario concesso dalla Regione Lombardia alle Unioni di Comuni per spese di investimento.

##### **Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità**

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente non prevede di far ricorso all'indebitamento.

#### **SPESE**

##### **Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali**

Relativamente alla gestione corrente l'Ente dovrà definire la stessa in funzione delle risorse ed è pertanto necessario attendere l'emanazione della legge di bilancio e del contributo Regionale annuale per la gestione associata di servizi e funzioni comunali (L.R. 18/2008).

##### **Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi**

In merito alle spese per beni e servizi, la stesse dovranno essere contenute nei limiti degli anni

precedenti, in assenza di maggiori risorse disponibili e di sempre minori trasferimenti da parte dei Comuni che fanno parte dell'Unione.

### **c) Organizzazione dell'Ente e del suo personale**

Personale in servizio al 31/12 dell'anno precedente l'esercizio in corso

Categoria	numero	tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D	1	0	1° - 1°°
Cat.C.4	1	1	
Cat.C.3	1	0	1*
Cat. C 1	1	1	1 <sup>-</sup>
Cat.B.4 part-time	1	1	
Cat.B.3	1	1	
<b>TOTALE</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>4</b>

\* convenzione ai sensi dell'art.1 comma 557 L. 311/2004 per l'utilizzo del dipendente del Comune di San Damiano al Colle, area finanziaria, per quattro ore settimanali.

- convenzione ai sensi dell'art. 92 comma 1 D.Lgs. 267/2000 per l'utilizzo del dipendente del Comune di Rovescala, area amministrativa, per tredici ore settimanali.

° convenzione con il Comune di Canneto Pavese ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per l'utilizzo del responsabile Ufficio Tecnico – Cat.D - per due ore settimanali.

°° convenzione con l'Unione dei Comuni Colline d'Oltrepo ai sensi dell'art.1 comma 557 L.311/2004 per l'utilizzo del dipendente con funzioni di Vice Segretario – Cat.D - per cinque ore settimanali.

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

<i>Anno di riferimento</i>	<i>Dipendenti</i>	<i>Spesa di personale</i>
2022	8	231.348,92
2021	6	219.816,94
2020	7	287.483,98
2019	5	303.455,23
2018	5	274.310,01

### **Programmazione triennale del fabbisogno di personale**

In merito alla programmazione del personale non si prevedono assunzioni nel corso dell'anno 2024, salvo provvedimenti integrativi da adottarsi nel corso del triennio 2024-2026 e salvo turn-over per cessazioni non programmate.

## **d) Piano degli investimenti ed il relativo finanziamento**

### **Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche**

Relativamente alla Programmazione degli investimenti si fa riferimento a quanto evidenziato nelle entrate.

### **Programmi e progetti di investimento in corso di esecuzione e non ancora conclusi**

Non vi sono progetti di investimento attualmente in corso di esecuzione e non ancora conclusi

### **Piano delle alienazioni**

L'Unione non possiede beni patrimoniali da alienare. Si fa riferimento ai singoli Comuni.

## **e) Rispetto delle regole di finanza pubblica**

### **Raggiungimento equilibri della situazione corrente e generali del bilancio e relativi equilibri in termini di cassa**

In merito al rispetto degli equilibri di bilancio ed ai vincoli di finanza pubblica, l'Ente prevede di rispettare tali equilibri, come negli scorsi anni.

Relativamente alla gestione finanziaria dei flussi di cassa la gestione dovrà essere indirizzata al contenimento del ricorso all'anticipazione di cassa.

### **Rispetto dei vincoli di finanza pubblica**

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica e negli esercizi precedenti non ha acquisito né ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti avrebbero influito sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.